Toluca de Lerdo, 11 de julio de 2024.

Versión Estenográfica de la Trigésima Octava Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones en modalidad presencial.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muy buenas tardes.

Bienvenidos a la Trigésima Octava Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si se cuenta con el quórum necesario para sesionar le pido, por favor, a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado sea tan amable de tomar lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso. Buenas tardes.

Maestra Raquel Mejía Sánchez, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Buena tarde. Presente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Muy buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Mario Sandoval Mociño, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: ¡Cómo están todas, todos! Presente. Muy buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Fernando Rubén Álvarez Velázquez, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Arquitecto Juan José Matías Hernández, Jefe del Departamento de Control Patrimonial, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo, Presidenta, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Toda vez que se cuenta con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión siendo las 14 horas con 03 minutos, del día 11 de julio de 2024.

Acto seguido le pido, por favor, Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al proyecto del Orden del Día para su eventual aprobación, por favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/19/2024, relativo a la contratación del servicio de mudanza para el embarque, traslado y desembarque de mobiliario y equipo, para su retorno en la bodega de bienes muebles del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Control Patrimonial de la Subdirección de Recursos Materiales de la Dirección de Administración como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Le pido, por favor, a la Secretaria Técnica, someter a consideración de los integrantes de este Comité la aprobación del Orden del Día, al que le acaba de dar lectura, por favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día le pido, por favor, Secretaria Técnica, nos refiera al siguiente punto del mismo, por favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Es el número tres y se refiere al análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/19/2024, relativo a la contratación del servicio de mudanza para el embarque, traslado y desembarque de mobiliario y equipo, para su retorno en la bodega de bienes muebles del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Control Patrimonial de la Subdirección de Recursos Materiales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Para desarrollar este punto, le solicito al representante del Departamento de Control Patrimonial, por favor, nos detalle las condiciones de la solicitud de adjudicación de los servicios de mérito, si es tan amable.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Gracias, Presidenta.

Una vez que se revisó la propuesta de la empresa que presentó sus precios y sus cotizaciones, se analizó contra lo que nosotros requerimos y en cada uno de los puntos cumple con los requerimientos de la solicitud que se hizo; son los transportes, el tipo de vehículo que se requiere y los tiempos en que se va a manejar el retorno del mobiliario.

Por lo tanto sí se ve que es procedente su, es procedente su propuesta.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Gracias.

Pregunto a los integrantes de este órgano colegiado, si alguien tuviera algún comentario con respecto a la solicitud.

Adelante, licenciado Sandoval.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: ¡Cómo están! Nuevamente muy buenas tardes.

Sólo es una pequeña duda.

Dentro de la documentación que nos proporcionaron para poder analizar este punto de la Orden del Día, nosotros observamos que se programaron, se cotizaron, se solicitaron y se van adjudicar, muy probablemente, un total de 12 días de traslados de, para los almacenes de aquí, desde los órganos desconcentrados.

Sin embargo, en fechas pasadas fueron solicitado, mediante un documento, la descripción de las personas que van acompañar los actos de entrega-recepción de materiales en órganos desconcentrados, que tienen que ver con estos traslados.

Y nosotros estamos observando que nos solicitan la asistencia de 13 días en los documentos, repito, para ser concreto, en los documentos que nos acompañan para la adjudicación están hablando de 12 días.

No especifican fechas, lo entiendo, dentro del procedimiento no se habían acordado las fechas, pero ya nos hicieron llegar las fechas concretas.

Y me llama la atención o me gustaría que me dijera el área administrativa interesada o a quien corresponda, si la modificación del aumento en un día de traslados no será objeto de variar los importes que van a ser adjudicados en este momento.

Quiero decir que después no nos vayan a comentar, que debido a las modificaciones se le va pagar un día más a la empresa.

Sólo quisiera que nos acotaran esa, esa parte.

Gracias.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Gracias, licenciado.

Arquitecto, no sé si nos pueda apoyar, por favor.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Sí.

Esto tiene que ver con la entrega de los paquetes electorales, con esas fechas.

Finalmente son 13, son 12 días los que se van utilizar para el retorno del mobiliario, que estaba programado del 15 al 31 en días hábiles, todas las juntas.

Ahorita lo que se va hacer, va haber una reprogramación de esos mismos 12 días, pero se van a recorrer por el otro trabajo que está llevando la Dirección de Organización, pero finalmente son 12 días.

Y hay un punto en las bases, en la solicitud que se hizo para la contratación, donde dice que las fechas en determinado momento pueden ser movidas o pueden ser reprogramadas y esto no puede afectar la contratación del servicio y, lógicamente, con el costo.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Adelante, licenciado.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Sí me queda claro, este, una fecha reprogramada es moverla, ¿no?, pero es la misma cantidad de desplazos, de traslados.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Así es, es la misma; sí, la misma.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Mediante el diverso, déjeme revisar, ahorita les confirmó bien el número del documento.

Nos hacen llegar el programa, y refiero, así lo llaman, Programa de Retorno de Mobiliario y Equipo de Órganos Desconcentrados y de Entrega-Recepción.

Entonces, este programa tiene que ver con lo que estamos a punto de adjudicar el día de hoy.

Entonces, en este programa que formalmente nos están haciendo llegar, hablan de 13 días, 13 días, del 15 al 31 de julio, están allí calendarizados.

Voy a...

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: A partir del 15.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: A partir del 15 están calendarizados los días.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Hasta el 31.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Los días 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24, 25, 26, 29, 30 y 31 de julio.

Si sumamos y si no me equivoco, puedo hacerlo, pero creo que no; si contamos uno por uno los días, son 13 días.

El programa que ustedes nos hicieron amablemente favor de hacer llegar para la adjudicación de este procedimiento, nos habla de 12 días.

En el programa que ustedes nos proporcionan, el día marcado como número nueve, el día marcado como número nueve en los documentos que nos hacen favor de proporcionar, que comenzaría con San Felipe del Progreso y terminaría con San José del Rincón, en este día lo están marcando en dos.

De acuerdo a la programación formal que ya nos hicieron llegar, los están dividiendo en dos días, para aplicarlos el 25 de julio y el 26 de julio.

Lo único, está bien, todo bien, lo único que me gustaría que confirmáramos es que el aumento en un día, conforme a la programación contratada, no va a generar un aumento de precio.

Porque no es lo mismo que te den 12 días de servicio, a 13 días de servicio. Solamente es eso.

La programación queda igual, sólo nos gustaría que quedara bien definida esa no modificación de precios.

Gracias.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Gracias, licenciado.

No sé si tenga algo qué comentar, arquitecto.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Sí.

No, no, no va modificar.

Inclusive lo que le comento ahorita es que va haber otra nueva modificación con el movimiento de los paquetes electorales.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: ¿Pero sí va quedar en 12 días?

Porque a mí me preocupa, lo mismo que al licenciado Mario.

Nosotros hicimos una precisión en las bases, en donde se estipulaba que podría haber variación de horarios, del acomodo, pero los días no precisamos que se iban a mover o que se iban a extender.

Entonces el adicionar un día a la ruta, por supuesto que considero que implicaría una modificación al costo del servicio.

Entonces tendría que ser en 12 días, porque no lo estipulamos así en las bases.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Okey.

Nuevamente, le repito, con la documentación que se me hizo llegar ayer en la mañana para reprogramar los retornos, se ajustó y hoy está listo el oficio para mandarlo a la Secretaría, donde nuevamente se recorren los días, pero son los 12 días, no son más días, vale.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: ¿No van a ser 13, como ésta que distribuimos?

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: No, no, no, van a ser 12 días.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Porque en ésta que nos hizo favor de facilitarnos el licenciado Mario, como bien lo comenta, son 13 días los que están programados.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Sí.

No, son 12 días.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Sí.

De hecho, es una programación totalmente nueva la que se va enviar, porque hubo muchas modificaciones, tanto en horarios como en las rutas.

O sea, se movieron; prácticamente no se va parecer, digamos, en nada a la original.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Sí, cambió.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Pero entonces lo único que debemos de asegurar es que, en efecto, sean los 12 días que solicitamos mediante el procedimiento, por favor.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: ¿Por el mismo importe?

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Pero eso no lo podríamos saber.

O sea, con el proveedor, digamos, no lo podríamos saber, porque no quedó establecido de manera tan particular o precisa en el número de días, aunque decía que se pueden mover las rutas y los horarios.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Él puso, él en su propuesta, si quieren lo digo, él en su propuesta puso el costo por unidad.

Entonces él suma todas las unidades, las 73 que se necesitan y da ese monto.

Entonces si nos vamos por ese lado igual el costo por unidad, por los que días que son, por uno más, uno menos, es eso.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Okey, gracias.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Nos referimos a la propuesta económica, ¿verdad?

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Así es.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Okey.

Nada más tendremos que tener cuidado con eso y haremos lo necesario, para que justamente no vaya haber alguna modificación en ese sentido, ¿sí?

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Gracias.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: ¿Alguien más quisiera comentar algo al respecto del punto?

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: No advierto que haya más comentarios al respecto.

Por lo que le pido, por favor, a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/116/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 142, fracción II, de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios,

previa revisión y análisis de la propuesta aceptada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/19/2024, relativo a la contratación del servicio de mudanza para el embarque, traslado y desembarque de mobiliario y equipo para su retorno a la bodega de bienes muebles del Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada Transportes y Logística Multimodal del Bajío, S. de R.L. de C.V., por un importe total de 1 millón 686 mil 300 pesos, I.V.A. incluido".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Por favor, sea tan amable de recabar la votación correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Se solicita el consenso del representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. MARIO SANDOVAL MOCIÑO: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Toda vez que se han agotado los asuntos previstos en el Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión, siendo las 14 horas con 16 minutos, del día 11 de julio de 2024, agradeciéndole a todos su presencia y participación.

Que tangan muy buenas tardes. Gracias.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"
LA PRESIDENTA DEL COMITÉ

MAESTRA
RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

EL REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADO
MARIO SANDOVAL MOCIÑO

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ

EL REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

ARQUITECTO
JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA TRIGÉSIMO OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL ONCE DE JULIO DE DOS MIL VEINTICUATRO.